



**Otto-Schott-Realschule**  
 Am Viehmarkt 5, 58452 Witten  
 Telefon: 02302-189376, Telefax: 02302-97866 29, Email: osr@schule-witten.de



## Antrag auf Freistellung vom Unterricht / Beurlaubung

Diesen Antrag bitte rechtzeitig (mindestens 1 Woche) vor dem beantragten Zeitraum bei der **Klassenleitung** abgeben!

Grundsätzlich gilt:

- Über Beurlaubungen entscheidet die Schulleitung.
- Der Grund für die Beurlaubung muss mit geeigneten Unterlagen nachgewiesen werden.
- Beurlaubungen **vor/nach den Ferien/bewegl. Ferientagen** sind nur in besonderen Fällen zulässig.

Name des Schüler/der Schülerin: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Hiermit beantrage ich für meinen Sohn/meine Tochter

am/vom .....

aus folgendem Grund vom Unterricht an der Otto-Schott-Realschule beurlaubt zu werden:

---



---



---

Ort: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Anlagen (Belege, Bescheinigungen o.ä.)

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten: \_\_\_\_\_

Stellungnahme der Klassenleitung	Kürzel	Unterschrift
<input type="checkbox"/> Antrag wird befürwortet		
<input type="checkbox"/> Antrag wird nicht befürwortet		

Entscheidung der Schulleitung	Kürzel	Unterschrift
<input type="checkbox"/> Antrag nicht genehmigt		
<input type="checkbox"/> Antrag genehmigt		

Bemerkungen: \_\_\_\_\_

Versäumter Unterrichtsstoff muss selbständig und zeitnah nachgearbeitet werden.